ПОЛОЖЕНИЕ

о старосте академической группы ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

1. Общие положения
2. Настоящее Положение о старосте академической группы (далее -Положение) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе» (далее - Колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Колледжа.
3. Настоящее Положение регламентирует статус старосты академической группы, в том числе порядок его назначения и освобождения, права и обязанности старосты.
4. Старостой академической группы (далее - староста) может быть студент из числа обучающихся в группе. Он уполномочен группой на исполнение общественно-административных функций, связанных с организацией учебного процесса и общественной жизни, наделён правами и обязанностями в соответствии с настоящим Положением.
5. В своей работе староста руководствуется Уставом и правилами внутреннего распорядка Колледжа, настоящим Положением, иными локальными актами, принятыми в Колледже.

2. Порядок назначения старосты и его освобождения от

выполняемых обязанностей

1. Староста избирается на общем собрании академической группы и утверждается директором Колледжа на весь период обучения.
2. Собрание группы правомочно, если в его работе приняло участие более половины обучающихся в группе студентов. Решение собрания об избрании старосты принимается простым большинством голосов от числа присутствующих.
3. В случае неудовлетворительного исполнения старостой возложенных на него обязанностей, возможно, его досрочное освобождение от выполняемых им обязанностей решением директора Колледжа по представлению классного руководителя группы и заведующего отделением.
4. Староста должен быть избран группой в течение двух недель с начала учебного года или с момента досрочного освобождения предыдущего старосты от выполняемых обязанностей.

3. Права старосты

Староста имеет право:

1. Получать информацию, затрагивающую интересы, права и обязанности студентов.
2. Представлять интересы группы на собраниях старост отделения и Колледжа, на заседаниях Студенческого совета Колледжа, Молодёжного многофункционального центра, на административных совещаниях, когда обсуждаются темы посещаемости и успеваемости студентов группы.
3. Участвовать в работе стипендиальной комиссии по назначению стипендий.
4. Вносить предложения администрации Колледжа и Студенческому совету о поощрении студентов группы, активно участвующих в общественной жизни группы и Колледжа.
5. Вносить предложения о наложении взыскания на студентов группы, уклоняющихся от выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа, нарушающих внутренний распорядок для студентов.
6. Осуществлять контроль над успеваемостью и посещаемостью студентами занятий совместно с классным руководителем и заведующим отделением.
7. Получать материальное вознаграждение за выполняемую работу при условии качественного выполнения возложенных на него обязанностей.
8. Досрочно сложить с себя полномочия.

4. Обязанности старосты

Староста обязан:

1. Контролировать соблюдение в группе учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка Колледжа, чистоты и сохранности в аудиториях после проведения учебных занятий с группой.
2. Вести ведомость учёта посещаемости группы. Своевременно оформлять учебную документацию. Планировать и осуществлять мероприятия по обеспечению качества успеваемости и учебной дисциплины в студенческой группе.
3. Ответственно выполнять поручения администрации Колледжа, связанные с учебным процессом и общественно полезной деятельностью студентов.
4. Прилагать усилия для формирования здорового климата в коллективе. Организовывать помощь неуспевающим студентам в освоении образовательных программ.
5. Назначать ежедневных дежурных в группе и контролировать качество исполнения ими своих обязанностей.
6. Организовывать участие группы в мероприятиях Колледжа.
7. Показывать пример хорошей учёбы, дисциплинированности, активного участия во внеклассной работе.
8. Оказывать помощь классному руководителю в проведении индивидуальной работы с обучающимися группы, в изучении их моральных качеств и духовных запросов.
9. Решать вопросы, связанные с выполнением студентами колледжа требований образовательного стандарта, графика и расписания учебных занятий; руководить работами студенческой группы по организации самообслуживания в период учебных занятий и иными видами деятельности, предусмотренными правилами внутреннего распорядка Колледжа.
10. Участвовать в работе старостата, совещательного органа при заведующем отделением Колледжа.
11. Староста несёт ответственность за невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

5. Взаимодействие с подразделениями Колледжа

1. В целях совершенствования учебной, общественной и культурной работы в группе, староста взаимодействует с классным руководителем, заведующим отделением, администрацией и Студенческим советом Колледжа.
2. Академическая группа вправе аргументировано в письменной форме просить заведующих отделением, классных руководителей, администрацию Колледжа об освобождении старосты от его обязанностей и назначении другого старосты и назначении другого старосты.